

[Home](#) > Chargé(e) principal(e) des Services de Laboratoire – P5.....



Events



News

## Bulletin

Email

SUBSCRIBE

### Chargé(e) principal(e) des Services de Laboratoire – P5

<b>PROFIL DE POSTE</b>	<b>Réf.: ECW/HR/08051937</b>
<b>INTITULE DU POSTE</b>	<b>Chargé(e) principal(e) des Services de Laboratoire</b>
<b>INSTITUTION</b>	<b>Organisation Ouest Africaine de la Santé (OOAS)</b>
<b>GRADE</b>	<b>P5</b>
<b>SALAIRE ANNUEL</b>	<b>UC 66,123.98 USD 104,330.42</b>
<b>STATUT</b>	<b>Permanent</b>
<b>AGENCE</b>	<b>Centre Régional de Surveillance et de Contrôle des Maladies (RCDC)</b>

<b>LIEU DE TRAVAIL</b>	<b>Abuja / Nigeria</b>
<b>DEPARTEMENT</b>	<b>Direction Générale</b>
<b>DIRECTION</b>	<b>Centre Régional de Surveillance et de Contrôle des Maladies (RCDC)</b>
<b>DIVISION</b>	<b>Services de laboratoire</b>
<b>SUPERVISEUR HIERARCHIQUE DIRECT</b>	<b>Directeur exécutif</b>
<b>COLLABORATEURS</b>	



**Les dossiers de candidatures doivent être transmis à l'adresse : [b1ppolabservicercdc@ecowas.int](mailto:b1ppolabservicercdc@ecowas.int)**

### **RESUME DU POSTE**

Sous la supervision du Directeur exécutif, le titulaire doit assurer la bonne coordination des activités de laboratoire du Réseau des laboratoires régionaux d'Afrique de l'Ouest. Il ou elle doit assurer le développement du point de vue qualitatif du réseau afin qu'il soutienne les activités de lutte contre les maladies dans la région.

### **RÔLES ET RESPONSABILITES**

- Diriger l'élaboration de la politique régionale d'assurance de la qualité des laboratoires ;
- Coordonner les activités du Réseau régional des laboratoires ;
- Promouvoir l'intégration des activités de laboratoire dans le système régional de surveillance des maladies de la CEDEAO ;
- Fournir une assistance technique au renforcement de la gouvernance et des capacités des laboratoires ;
- Donner des orientations aux laboratoires de référence par rapport à la mise en œuvre de la politique d'assurance de la qualité ;
- Coordonner l'évaluation périodique des laboratoires régionaux de référence pour le renouvellement de leurs

accréditations ;

- Mettre à disposition en temps opportun, des informations biologiques complètes des laboratoires de référence aux laboratoires des institutions nationales de coordination, des instituts nationaux de santé publique et des CDC nationaux de la région ;

- Collaborer avec les unités ou services de surveillance, d'alerte et de réponse afin de mettre en place un système d'alerte précoce efficace soutenu par des services de laboratoire de qualité ;

- Coordonner les activités des laboratoires en cas d'épidémie en déployant du personnel technique et en assurant la disponibilité de laboratoires mobiles pour faciliter le diagnostic sur le terrain ;

- Mobiliser des ressources pour soutenir les activités du Réseau régional de laboratoires ;

- S'acquitter de toutes autres tâches assignées par le supérieur hiérarchique.

#### **QUALIFICATIONS ACADEMIQUES ET EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE REQUISES**

- Être titulaire d'un Master (ou d'un diplôme équivalent) en santé publique, en épidémiologie, en sciences de laboratoire médical ou dans un domaine connexe pertinent obtenu auprès d'une université reconnue ;

- Avoir 10 années d'expérience professionnelle dont 5 ans à un poste de supervision ;

- Avoir une expérience dans le domaine du déploiement national et international d'équipes d'investigation multidisciplinaires ;

- Avoir une expérience dans la mise en œuvre de stratégies de surveillance et de lutte contre les maladies ;

- Avoir une bonne connaissance de la gestion et de la mise en œuvre des programmes de santé publique impliquant des laboratoires de diagnostic des maladies à potentiel épidémique et la recherche sur les maladies transmissibles ;

- Avoir une expérience dans le domaine de l'analyse en laboratoire des maladies émergentes et ré-émergentes ;



- Avoir une bonne connaissance de l'organisation des systèmes, des politiques et de la formation des professionnels de santé en Afrique de l'Ouest.

### **AGE LIMITE**

Etre âgé de moins de 50 ans. Cette disposition ne s'applique pas aux candidats internes.

### **COMPÉTENCES CLÉS RECHERCHEES PAR LA CEDEAO**

- Être capable de diriger les programmes et projets placés sous sa responsabilité en fournissant l'expertise managériale et opérationnelle nécessaire à l'exécution du mandat de l'organisation ;

- Être capable de diriger par l'exemple et d'organiser le travail en équipe pour encourager la collaboration en vue de l'atteinte des résultats visés ; de se faire le champion du changement et de susciter l'engagement des employés ; développer et déployer des mécanismes de contrôle interne lors de la phase pilote des programmes afin de pouvoir gérer avec efficacité les obstacles éventuels qui pourraient survenir lors de la mise en œuvre ;

- Être capable d'observer le respect de la chaîne de commandement de manière appropriée ;

- Avoir d'excellentes aptitudes en matière d'autogestion, faisant preuve d'éthique et d'intégrité, de confidentialité, du respect des règles du contrôle interne, ainsi que de transparence ;

- Avoir une connaissance de la gestion des programmes à un niveau habituellement acquis dans le cadre d'une certification en gestion des programmes ;

- Être capable de rechercher les points de référence et les tendances afin de formuler les meilleures recommandations pour l'élaboration et l'amélioration des programmes ou projets pouvant le mieux servir la Communauté ou l'organisation ;

- Avoir de bonnes aptitudes de réseautage et de relations interpersonnelles permettant de rechercher le feedback, des informations et des données auprès d'un réseau de professionnels de plusieurs pays, secteurs, ou organisations et



d'identifier puis d'établir une hiérarchie des choses qui sont d'une plus grande nécessité pour la Communauté ;

- Être capable de mettre en place et de mettre en œuvre des bonnes pratiques en matière de service-client;

- Pouvoir élaborer et mettre en œuvre des plans, programmes et initiatives de gestion des parties prenantes, afin d'obtenir leur adhésion par rapport à des initiatives nouvelles, de mieux comprendre les opinions dissidentes, d'obtenir des ressources et d'accroître les perceptions de succès.

- Être capable de faire preuve de diplomatie, de tact et de respect à l'égard des personnes d'origines diverses, de comprendre la diversité des opinions du point de vue culturel, en particulier en Afrique de l'Ouest, et à transformer la diversité en opportunité pour améliorer les résultats des programmes ou des opérations ;

- Pouvoir faire preuve d'objectivité dans la gestion des conflits sans tenir compte des différences ou positions culturelles, ou des différences entre les sexes, et encourager les autres membres du personnel à transcender les préjugés et les différences qui existent entre les culturels et les sexes ;

- Pouvoir et assumer la responsabilité de prendre en compte la question du genre et s'assurer d'une participation équitable aussi bien des hommes que des femmes à tous les domaines professionnels;

- Être capable de servir les intérêts d'équipes, d'organisations, de communautés et de personnes handicapées de cultures diverses, sans préjugés ni préjudices.

- Avoir une bonne compréhension de la structure organisationnelle de la CEDEAO, et de la dynamique de son environnement de travail ainsi que de ses attentes pour mieux collaborer, participer, contribuer et diriger;

- Avoir une bonne connaissance du mandat, du plan stratégique ou des priorités de la CEDEAO, ainsi que de la situation et des tendances économiques, politiques et sociales qui existent dans les Etats membres, en particulier en rapport avec son domaine d'activité ;

- Avoir une bonne connaissance des bonnes pratiques internationales, des approches de gestion de programme et des techniques de recherche afin de diriger ou de contribuer à



l'élaboration ou à l'évaluation de programmes, de projets ou d'initiatives;

- Être capable d'utiliser les règles et procédures de la CEDEAO pour interpréter et appliquer de façon appropriée les directives, donner des avis techniques, encadrer les autres et évaluer leur performance.

- Être capable de recueillir des informations de différentes sources afin d'identifier la cause des problèmes, les conséquences d'autres actions, les obstacles potentiels et les moyens d'éviter ces problèmes à l'avenir ;

- Être capable de décomposer des situations ou des informations très complexes en termes simples pour les expliquer et formuler des recommandations et des conclusions visant à résoudre des problèmes ou à améliorer les opérations, les programmes ou projets ;

- Pouvoir tirer de nouvelles connaissances des situations, appliquer des solutions novatrices aux problèmes et de concevoir de nouvelles méthodes pour régler les problèmes ou s'en départir là où les méthodes et procédures établies se révèlent inapplicables ou ne sont plus efficaces.

- Être capable de communiquer et de faire effet, de façon claire et concise, et organisée, de sorte à faire transparaître de la crédibilité et de la confiance lors de présentations, de formulation d'attentes et d'explication de questions complexes ;

- Avoir d'excellentes aptitudes en rédaction et en édition de matériels techniques;

- Faire preuve d'une écoute active afin d'encourager une meilleure communication entre les membres de l'équipe, de leur montrer de l'attention et de les valoriser, et de susciter l'engagement des travailleurs dans toutes les institutions et agences;

- Être capable de donner un feedback constructif, de reconnaître les mérites, de remédier aux lacunes et de motiver ses collaborateurs directs à travailler à un rendement optimal ;

- Avoir des connaissances en informatique et des compétences en technologies de l'information et de la communication (TIC), y compris l'utilisation des bases de données analytiques ;



- Avoir des connaissances en informatique et des compétences en technologies de l'information et de la communication (TIC) ;
- Avoir des connaissances en informatique et des compétences en technologies de l'information et de la communication (TIC) ;
- Avoir une bonne maîtrise (orale et écrite) de l'une quelconque des langues officielles de la CEDEAO que sont l'anglais, le français et le portugais. La connaissance d'une deuxième langue serait un avantage.
- Être capable de fixer des objectifs et de déterminer des cibles de façon efficace pour soi-même, pour autrui et pour l'ensemble de la cellule de travail et d'ajuster les priorités de travail ou du projet en fonction de l'évolution des circonstances ;
- Être capable d'utiliser une approche participative dans la planification des projets et d'identifier les failles qui affectent la réalisation des attentes des programmes ou projets et de concevoir et mettre en œuvre les plans d'intervention nécessaires à l'exécution d'une tâche donnée ;
- Être capable de mettre en œuvre mécanisme rigoureux de suivi-évaluation et d'élaborer un calendrier de transmission de rapports périodiques concernant les principaux produits ;
- Être capable de planifier, d'organiser, de contrôler les ressources et de se conformer aux politiques, aux procédures et aux protocoles en vigueur pour atteindre des objectifs précis.



---

Share on :



Créé et géré par le Centre Informatique Communautaire (CIC) en  
collaboration avec la Direction de la Communication

Copyright © CEDEAO 2015

