

- Menu
- Search
- Language

- [English](#)
- [Français](#)



[In this section](#)

Directeur, Bureau de Représentation Extérieur en Asie (SNAR)

- Titre du poste: **Directeur, Bureau de Représentation Extérieur en Asie (SNAR)**
 - Grade: **EL5**
 - Poste N°: **50092381**
 - Référence: **ADB/19/074**
 - Date de publication: **19/04/2019**
 - Date de clôture: **18/05/2019**
-

Objectifs

LA BANQUE :

Créée en 1964, la Banque africaine de développement est la première institution panafricaine de développement, qui œuvre pour la croissance économique et le progrès social en Afrique. Elle compte 80 États membres, dont 54 pays africains (pays membres régionaux) et 26 pays non africains (pays membres non régionaux). Le programme de développement de la Banque vise à fournir l'appui financier et technique aux projets porteurs de transformation qui permettront de réduire sensiblement la pauvreté, grâce à une croissance économique inclusive et durable. En plus de fournir du financement, la Banque est la voix de l'Afrique sur les questions économiques, financières et de développement mondial, un rôle qui a pris une grande importance au regard de l'intégration globale croissante et de l'interconnexion des risques. Pour mieux se concentrer sur les objectifs de la Stratégie décennale (2013-2022) et réaliser un plus grand impact sur le développement, cinq grands domaines (High 5) dans lesquels les interventions devront s'intensifier pour accélérer l'obtention de résultats en Afrique ont été définis, à savoir : l'énergie, l'agro-industrie, l'industrialisation, l'intégration et l'amélioration de la qualité de vie des populations africaines.

LE COMPLEXE :

Le Complexe de la Vice-Présidence Principale (SNVP) est chargé d'apporter son appui au Président dans la gestion quotidienne du Groupe de la Banque, dans le but d'atteindre l'objectif stratégique de l'institution et promouvoir une culture de la performance permettant d'harmoniser tous les processus et systèmes pour produire des résultats ayant un fort impact. SNVP fournit un leadership efficace et une coordination exceptionnelle permettant de garantir la mise en œuvre et le suivi des principales décisions institutionnelles, ainsi que l'identification des mesures et actions correctives nécessaires. SNVP dirige les discussions de la Haute direction, le processus de prise de décision et la mise en œuvre des décisions clés du Conseil d'Administration et de la Direction.

LE DÉPARTEMENT QUI RECRUTE :

Le Bureau de représentation extérieure en Asie est basé à Tokyo, au Japon. Il permet à la Banque de s'engager plus activement aux côtés des principales parties prenantes de ses pays membres (Chine, Japon, Corée du Sud et Inde) et d'autres pays en Asie en vue de renforcer le dialogue et de promouvoir des approches novatrices pour mobiliser les ressources nécessaires à la mise en œuvre de la stratégie de la Banque et du programme de développement de l'Afrique. Les principaux objectifs du Bureau de représentation extérieure en Asie (SNAR) s'articulent autour de trois grands axes, à savoir : i) partenariat et dialogue avec l'extérieur ; ii) diffusion et échange de connaissances ; et iii) promotion des entreprises et des investissements.

LE POSTE:

Sous l'autorité générale du Président et la supervision directe du Vice-président principal (SVP), le titulaire du poste supervise et gère l'exécution du programme de travail et des activités du Bureau de représentation extérieure en Asie (SNAR). Dans le cadre de ses fonctions, le directeur veillera à ce que le Bureau puisse œuvrer en faveur de : i) la promotion du dialogue et des partenariats en matière d'aide, de commerce et d'investissement avec les principaux interlocuteurs ; ii) une plus grande sensibilisation sur les stratégies, politiques et activités de la Banque ; iii) la mise en œuvre de programmes de sensibilisation pour différents groupes ; et (iv) une meilleure compréhension des défis et opportunités de développement en Afrique. Les principales institutions et entités visées sont notamment les autorités nationales, les partenaires publics au développement et les organisations d'aide, le secteur privé et la communauté des affaires, les organisations professionnelles, les universités, les instituts de recherche, les groupes de réflexion, les organisations non gouvernementales (ONG), les organisations de la société civile (OSC) et les associations de jeunes.

Fonctions et responsabilités

Partenariat et dialogue avec l'extérieur

- Représenter la Banque et entretenir un dialogue et des contacts réguliers et renforcer l'image de marque de la Banque avec, notamment, les responsables gouvernementaux, les organismes d'aide, les partenaires au développement, les missions diplomatiques et d'autres partenaires clés dans les pays membres en Asie (Japon, Corée du Sud, Chine et Inde) ainsi que d'autres pays membres potentiels dans la région ;
- Initier des démarches de partenariats innovants et stratégiques, notamment les fonds fiduciaires, le cofinancement, la coopération technique et les partenariats du savoir ;
- Représenter la Banque aux réunions de coordination de l'aide avec les donateurs et les partenaires au développement ;
- Créer et maintenir un réseau de contacts de haut niveau avec les principales parties prenantes (représentants du Congrès/Parlement, universitaires, milieux d'affaires, médias locaux et internationaux, etc.)
- Promouvoir la perspective africaine en Asie ainsi que le commerce et l'investissement de l'Asie vers l'Afrique ;
- Veiller à la couverture médiatique régulière et sociale, notamment via la télévision, les journaux et les revues, sur Facebook, sur Twitter, etc. pour sensibiliser les parties prenantes aux activités de la Banque et aux enjeux du développement de l'Afrique.

Diffusion et échange de connaissances

- Superviser l'organisation de séminaires, conférences et ateliers sur des questions de développement en Afrique, les opportunités d'affaires et d'investissement dans les pays africains et les partenariats avec la Banque pour mieux les faire connaître et mieux les comprendre ;
- Contribuer à l'identification des possibilités de tirer parti des compétences et du transfert des connaissances de l'Asie ;
- Superviser l'organisation de séances d'information ciblées à l'intention du grand public (à savoir les médias locaux et internationaux, la société civile et les ONG, les groupes de

jeunes, les universitaires et les universités, et le secteur privé, etc.) ;

- Mettre en place des ressources d'information virtuelles entièrement opérationnelles comme le site Internet de SNAR pour promouvoir une meilleure connaissance des activités et des politiques de la Banque, ainsi que des enjeux du développement de l'Afrique par le public ; et
- Mettre en place une plateforme opérationnelle, équipée d'installations de vidéoconférence et de communication, pour permettre le partage et l'échange d'informations ainsi que pour accroître la sensibilisation et approfondir les connaissances sur les défis et opportunités de développement de l'Afrique dans la région asiatique.

Développement des affaires et promotion des investissements

- Superviser l'organisation de séminaires sur les possibilités d'affaires et diffuser des informations sur les projets, les politiques et les processus de la Banque, en mettant l'accent sur les Cinq grandes priorités (High 5), notamment les informations sur la passation des marchés et les appels d'offres, à l'attention du grand public par le biais de sites Internet et d'autres moyens de communication ;
- Mettre en place un centre d'affaires qui offre gratuitement ses consultations et ses conseils sur les possibilités d'affaires, d'investissement et de cofinancement avec la Banque ; les directives en matière de passation de marchés ; les directives pour l'utilisation de consultants ; les spécifications des documents types d'appel d'offres ; les processus opérationnels et les programmes de coopération technique ;
- Assurer l'accès aux informations sur le cycle de projet de la Banque pour permettre de mieux comprendre comment les opérations de la Banque dans les PMR créent des opportunités d'affaires pour les fournisseurs classiques de biens, de services et de savoir-faire ; et
- Organiser, coordonner et participer à des séminaires, ateliers et expositions itinérantes ciblés de promotion commerciale et d'opportunité d'investissement et d'affaires, y compris les émissions de bons de Trésor et les activités d'investissements et fournir aux investisseurs potentiels les informations pertinentes sur les opportunités d'affaires et d'investissement.

Leadership et gestion

- Gérer le personnel et les activités du Bureau de représentation extérieure en Asie ;
- Coordonner la préparation, la soumission et l'exécution du programme de travail et du budget du bureau ;
- Assurer la gestion rationnelle des ressources humaines au sein du Bureau, y compris la planification, le recrutement, l'évaluation des performances et le perfectionnement professionnel en temps opportun ; et superviser directement le personnel du Bureau ; et

Veiller à une gestion financière saine du Bureau, y compris la préparation systématique du budget, son exécution et l'établissement de rapports ; contribuer à la réalisation des objectifs stratégiques de l'institution, communiquer la vision de la Banque, veiller à ce que les activités du personnel du Bureau soient conformes aux valeurs de la Banque, et renforcer l'image de marque de la Banque .

Critères de sélection

Notamment compétences, connaissances et expérience souhaitables

1. Être titulaire d'au moins un Master ou d'un diplôme universitaire équivalent dans un domaine de développement pertinent ;
2. Justifier d'au moins dix (10) années d'expérience étendue et progressive dans les domaines de responsabilité pertinents, dont 5 ans à un poste de direction. Une solide connaissance et expérience des activités de la Banque est requise ;
3. Jouir d'une parfaite connaissance et avoir une bonne compréhension de l'économie politique ainsi que des questions socioéconomiques et de développement en Afrique ;

- faire preuve de motivation et d'engagement en faveur du développement du continent africain ;
4. Avoir l'esprit stratégique et la capacité de piloter le programme de la Banque tout en responsabilisant le personnel dans une phase de transition institutionnelle, l'objectif étant d'amener les pays à accorder une plus grande attention aux activités de la Banque ;
 5. Posséder des qualités du travail d'équipe nécessaires à l'exécution de programmes complexes, une grande capacité à analyser les actions du point de vue des parties prenantes et à traduire la pensée stratégique en un plan d'action convaincant ;
 6. Avoir une capacité avérée à prendre des risques commerciaux prudents et des décisions efficaces, opportunes et claires ;
 7. Avoir une capacité avérée à présenter des idées et à susciter l'adhésion à celles-ci ; savoir être à l'écoute et posséder une bonne sensibilité culturelle, être engagé pour la diversité et avoir la capacité d'initier et de gérer les innovations ou les changements ;
 8. Posséder d'excellentes aptitudes en communication et la capacité à développer des partenariats avec un large éventail de clients, et d'obtenir des résultats qui répondent aux besoins et aux intérêts à long terme des clients à l'intérieur et l'extérieur de l'institution ; la préférence ira aux candidats jouissant d'une riche expérience et de solides compétences en matière de sensibilisation dans les pays membres d'Asie ;
 9. Être capable de travailler efficacement dans un contexte de gestion matricielle, en tant que chef d'équipe d'une part et membre de l'équipe d'autre part ;
 10. Pouvoir faire preuve de sensibilité dans un environnement multiculturel et nouer des relations efficaces avec les clients et collègues ;
 11. Avoir d'excellentes capacités en communication écrite et orale en anglais ou en français, avec une connaissance pratique de l'autre langue ;
 12. Avoir une connaissance approfondie du continent africain et de ses problèmes, défis et opportunités de développement ;
 13. Avoir une connaissance approfondie des expériences de développement et des technologies/innovations dans les pays membres d'Asie, qui peuvent être mises au service de la croissance durable et inclusive de l'Afrique ;
 14. Avoir une expérience étendue du travail et un vaste réseau avec les principales parties prenantes dans les pays membres d'Asie, notamment les représentants du Congrès/Parlement, les autorités nationales, les partenaires publics au développement et les organisations d'aide, les marchés financiers, le secteur privé et la communauté des affaires, les organisations professionnelles, les universités, les instituts de recherche, les groupes de réflexion, les organisations non gouvernementales, les organisations de la société civile et les associations de jeunes ;
 15. Avoir d'excellentes aptitudes de communication dans les langues asiatiques des pays membres ainsi qu'une bonne connaissance et compréhension de leurs marchés. Plus précisément, une bonne maîtrise du japonais constituera un avantage. Une bonne compréhension de l'environnement social et culturel des pays membres asiatiques serait un atout important ;
 16. Faire preuve d'intégrité, d'un bon jugement et des normes éthiques les plus élevées ;
 17. Maîtriser l'utilisation des logiciels courants utilisés à la Banque (Word, Excel, Access, PowerPoint) ; être capable de fournir des conseils stratégiques à la Banque sur les nouvelles questions financières et les enjeux du développement, ainsi que sur les questions institutionnelles

CE POSTE BÉNÉFICIE DU STATUT INTERNATIONAL ET OUVRE DROIT AUX CONDITIONS D'EMPLOI Y AFFÉRENTES.

**Si vous rencontrez des difficultés techniques lors de l'enregistrement de votre candidature, veuillez envoyer un courriel avec une description précise du problème et/ou en envoyant une capture écran indiquant le problème à : [HR Direct](mailto:HRDirect@AFDB.ORG)
HRDirect@AFDB.ORG**

Postuler en ligne

Postuler

Pour postuler à ce poste, vous devez être ressortissants d'un des [pays membres](#) de la BAD.

Seul(e)s les candidat(e)s qui auront satisfait à toutes les exigences du poste et qui auront été retenu(e)s pour les entretiens seront contacté(e)s. Seuls les dossiers de candidature enregistrés en ligne avec un curriculum vitae (CV) complet et copies des diplômes requis joints seront examinés. Le Président de la BAD se réserve le droit de nommer un candidat à un grade inférieur à celui du poste annoncé. La Banque africaine de développement est un employeur garantissant l'égalité des chances et les candidatures féminines sont vivement encouragées. www.afdb.org

Le Groupe de la Banque africaine de développement (BAD) ne perçoit aucun frais ou contribution de quelque nature que ce soit des candidats tout au long de son processus de recrutement (dépôt ou traitement de la candidature, entretien d'embauche, etc.). En outre, le Groupe de la Banque ne demande aucune information relative aux comptes bancaires des candidats. Le Groupe de la Banque africaine de développement décline toute responsabilité de publications frauduleuses d'offres d'emploi en son nom ou, de manière générale, d'utilisation frauduleuse de son nom de quelque manière que ce soit.

© 2019 Groupe de la Banque africaine de développement

A

- [Afrique du Sud](#)
- [Algérie](#)
- [Angola](#)

B

- [Bénin](#)
- [Botswana](#)
- [Burkina Faso](#)
- [Burundi](#)

C

- [Cameroun](#)
- [Cap Vert](#)
- [Centrafrique](#)
- [Comores](#)
- [Congo](#)
- [Côte d'Ivoire](#)

D

- [Djibouti](#)

E

- Égypte
- Érythrée
- eSwatini
- Éthiopie

G

- Gabon
- Gambie
- Ghana
- Guinée
- Guinée-Bissau

I

- Île Maurice

K

- Kenya

L

- Lesotho
- Libéria
- Libye

M

- Madagascar
- Malawi
- Mali
- Mauritanie
- Maroc
- Mozambique

N

- Namibie
- Niger
- Nigéria

O

- Ouganda

R

- République de Guinée Equatoriale
- République Démocratique du Congo
- Rwanda

S

- [São Tomé et Príncipe](#)
- [Sénégal](#)
- [Seychelles](#)
- [Sierra Leone](#)
- [Somalie](#)
- [Soudan](#)
- [Sud-Soudan](#)

T

- [Tanzanie](#)
- [Tchad](#)
- [Togo](#)
- [Tunisie](#)

Z

- [Zambie](#)
- [Zimbabwe](#)

You are currently offline. Some pages or content may fail to load.